




МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 49 «Радуга»
(МАДОУ № 49 «Радуга»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МАДОУ № 49 «Радуга»

 Е.А.Шимова

протокол № 33
от « 13 » 01 2022 г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом заведующего
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада
№ 49 «Радуга»

от « 13 » января 2022 г. № 5



Инструкция № 1 о мерах пожарной безопасности

г. Серов, 2022 г.

33

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.09.2016 N 947 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17.02.2014 N 113, Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и устанавливает нормы поведения людей и содержания территорий, зданий, сооружений, помещений МАДОУ № 49 «Радуга» (далее – МАДОУ) в целях обеспечения пожарной безопасности является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы в профессии.

1.2. Все работники организации должны допускаться к работе после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 N «Об утверждении Норм пожарной безопасности», «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный;
- повторный (не реже 1 раза в полугодие);
- внеплановый;
- целевой.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится ответственным лицом за пожарную безопасность, назначенным приказом заведующего МАДОУ.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит заведующий.

1.6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.7. Руководители и ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по

предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья сотрудников, детей и имущества при пожаре.

1.8. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

1.9. Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Обязанности лиц ответственных за пожарную безопасность в МАДОУ, обязанности работников

2.1. Заведующий филиала обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории ДОУ;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждениях, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.

2.2. Ответственный за пожарную безопасность в МАДОУ – заместитель заведующего (по административно-хозяйственной части):

- обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в складских, производственных, административных и общественных

помещениях, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;

- разрабатывает инструкции «О действиях персонала по эвакуации людей при пожаре», а также не реже, чем 1 раз в полугодие проводит практические тренировки лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте;

- обеспечивает наличие на дверях помещений производственного и складского назначения и наружных установках обозначение их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 N 123-ФЗ;

- обеспечивает содержание ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытаний.

- обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

- в соответствии с инструкцией завода-изготовителя обеспечивает проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции при пожаре.

- определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер и воздуховодов от горючих отходов с составлением соответствующего акта, но не реже 1 раза в год.

- обеспечивает исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

- в случаях отключения участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления, в водопроводной сети ниже требуемого извещает об этом подразделение пожарной охраны.

- обеспечивает исправное состояние пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.

- обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, организует перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год).

- обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств

противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки.

- обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности, предусмотренными приложениями № 1 и 2, а также соблюдение сроков их перезарядки, освидетельствование и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя (в ред. Постановления Правительства РФ от 17.02.2014 г. № 113).

2.3. Заместитель заведующего МАДОУ (по учебно-воспитательной работе) обязан:

- организовать работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил противопожарной безопасности;
- обеспечить контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- организовать проведение образовательного процесса при наличии оборудования для групповых помещений, отвечающих правилам и нормам противопожарной безопасности,
- организовать своевременное и качественное проведение паспортизации кабинетов, групповых помещений, спортзала, музыкального зала, а также подсобных помещений;
- принимать участие в разработке и периодическом пересмотре не реже 1 раза в 5 лет инструкции по противопожарной безопасности;
- контролировать своевременное проведение инструктажа персонала ДОУ и его регистрацию в журнале;
- проводить совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения приборов, оборудования, наглядных пособий, детской мебели. Своевременно принимать меры к изъятию учебного оборудования, не предусмотренного Типовыми правилами, в том числе самодельного установленного в учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливать образовательный процесс в помещениях ДОУ, если там создаются опасные условия по противопожарной безопасности;
- обеспечить выполнение персоналом возложенных на них обязанностей по обеспечению пожарной безопасности;
- оказывать методическую помощь педагогам по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- контролировать соблюдение и принимать меры по выполнению требований и правил пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ ДОУ с воспитанниками;
- организовать с воспитанниками и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма при пожаре.

2.3. Работники МАДОУ обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в организации;
- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- выполнять требования пожарной безопасности, применимо к своему рабочему месту, обеспечить ежедневную уборку материалов, оборудования и приспособлений;
- при обнаружении нарушений в работе немедленно уведомлять об этом своего непосредственного руководителя;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно – техническому минимуму;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования инженера по охране труда и руководителей организации.

3. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей

3.1. На объекте (территории, здании, сооружении), в помещениях с массовым пребыванием людей (кроме жилых домов), а также на объекте с рабочими местами на этаже для 10 и более человек на видном месте должны располагаться планы эвакуации людей при пожаре.

3.2. На территории, зданиях, сооружениях и в помещениях детского сада запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;
- использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;
- размещать в лифтовых холлах кладовые и другие подобные строения;
- устраивать в подвалах и цокольных этажах мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения, если нет самостоятельного выхода или выход из них не изолирован противопожарными преградами от общих лестничных клеток;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и

лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, люки на балконах и лоджиях, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы, демонтировать межбалконные лестницы, заваривать и загромождать люки на балконах и лоджиях квартир;

- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

- остеклять балконы, лоджии и галереи, ведущие к незадымляемым лестничным клеткам;

- устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

- устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов и листового металла;

- устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров.

3.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов обеспечивается соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

3.3. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению к выходу из здания.

3.4. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

3.5. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши

лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- устраивать в тамбурах выходов (за исключением квартир и индивидуальных жилых домов) сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

3.7. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

3.8. Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

3.9. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

3.10. Знаки пожарной безопасности с автономным питанием от электрической сети, применяемые на путях эвакуации должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

3.11. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

3.12. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов – должны немедленно устраняться.

3.13. Запрещается оставлять личный, а также служебный автотранспорт на крышках колодцев пожарных гидрантов.

4. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

4.1. После окончания работы все групповые и административные помещения, склады проверяют внешним визуальным осмотром.

4.2. В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному заведующему.

4.3. Закрывать помещение в случае обнаружения, каких либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников, категорически запрещено.

4.4. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

5. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных

5.1. На территории, в зданиях, сооружения и помещениях МАДОУ запрещается курить в неустановленных местах и пользоваться открытым огнем. Мест, специально отведенных для курения табака на территории МАДОУ – нет.

5.2. Запрещается использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями.

6. Порядок использования первичных средств пожаротушения

6.1. Первичные средства пожаротушения, используемые на объекте, должны быть исправны, обеспечено их количество.

6.2. Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

6.3. Пожарные краны должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые пломбируются. Пожарный рукав должен быть присоединен к крану и стволу.

6.4. Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода должна осуществляться не реже двух раз в год (весной и осенью) с перемоткой рукавов на новую складку.

6.5. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов – должны немедленно устраняться.

6.6. Для тушения твердых горючих веществ, ЛВЖ, ГЖ и газов применяются – водные, воздушно-пенные и порошковые огнетушители.

6.7. Для тушения эл.оборудования под напряжением до 1000 В используют – порошковые и углекислотные огнетушители.

6.8. Правила применения первичных средств пожаротушения (огнетушитель):

- поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м,
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- нажимаем рычаг на корпусе;
- путем нажатия рычага полностью освобождаем огнетушитель.

7. Допустимое количество одновременно находящихся в помещении сырья, полуфабрикатов и готовой продукции

7.1. Хранить на складах (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

7.2. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

7.3. Хранить в складах (помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т.п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ.

8. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной специальной одежды

8.1. Использованные обтирочные материалы (ветошь) должны складироваться в контейнеры из негорючих материалов с закрывающейся крышкой и удаляться по окончании рабочей смены из указанных контейнеров.

8.2. Промасленная специальная одежда должна храниться отдельно от повседневной одежды в шкафах (гардеробах), вовремя централизованно сдаваться в стирку.

9. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в здании МАДОУ.

Предельное количество одновременно находящихся людей в здании – 290 человек, из них: 240 детей и 50 сотрудников

10. Обязанности и действия работников при пожаре

10.1. В случае возникновения пожара в филиале МАДОУ незамедлительно сообщить о пожаре по телефону «01» или «112» и заведующему филиала, заведующему МАДОУ, организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с планом эвакуации ДОУ за пределы опасной зоны, оповещает всех сотрудников об очаге возгорания уборщик служебных помещений. Пожарную охрану вызывает заведующий МАДОУ, в случае отсутствия руководителя вызывает пожарную охрану заместитель заведующего или лицо, его заменяющее. Встречает наряд пожарных, лицо, вызвавшее пожарную службу, включает автоматическую систему оповещения людей о пожаре. Рабочий по ремонту и обслуживанию здания начинает тушить очаг возгорания первичными средствами пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны).

Заместитель заведующего по АХЧ, ответственное лицо за пожарную безопасность в МАДОУ:

- обесточивает учреждение от электричества (рубильник находится в электрощитовой в холле на 1 этаже);

- осуществляет общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- встречает подразделения пожарной охраны и указывает кратчайший путь для подъезда к очагу пожара;
- сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах;
- информирование руководителя тушения пожара пожарного подразделения о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте веществ, материалов, изделий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара.

10.2. В случае возникновения пожара в I блоке, где расположены группы: № 1 – первый этаж, № 5 – второй этаж, № 9 – третий этаж; необходимы следующие действия:

Первый этаж: детей группы № 1 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель через лестницу № 3 центрального входа, согласно плана эвакуации 1 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: уборщик служебных помещений;

Второй этаж: детей группы № 5 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 3 центрального входа, согласно плана эвакуации 2 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: рабочий по ремонту и стирке спецодежды (белья);

Третий этаж: детей группы № 9 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 3 центрального входа, согласно плана 3 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: бухгалтер;

10.3. В случае возникновения пожара в II блоке, где расположены группы: № 2 – первый этаж, № 6 – второй этаж, № 10 – третий этаж; необходимы следующие действия:

Первый этаж: детей группы № 2 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 4 запасного выхода, согласно плана эвакуации 1 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: кухонный рабочий;

Второй этаж: детей группы № 6 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 4 запасного выхода, согласно плана эвакуации 2 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: инспектор по кадрам;

Третий этаж: детей группа № 10 временно не функционирует.

10.4. В случае возникновения пожара в III блоке, где расположены группы: № 3 – первый этаж; № 7 – второй этаж; № 11 – третий этаж необходимы следующие действия:

Первый этаж: детей группы № 3 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 1 запасного выхода, согласно плана эвакуации 1 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: шеф-повар;

Второй этаж: детей группы № 7 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 1 запасного выхода, согласно плана эвакуации 2 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья);

Третий этаж: детей группы № 11 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 1 запасного выхода, согласно плана эвакуации 3 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: бухгалтер.

10.5. В случае возникновения пожара в IV блоке, где расположены группы: № 4 – первый этаж; № 8 – второй этаж; № 12 – третий этаж необходимы следующие действия:

Первый этаж: детей группы № 4 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 2 центрального выхода, согласно плана эвакуации 1 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: инструктор по физической культуре;

Второй этаж: детей группы № 8 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 2 центрального выхода, согласно плана эвакуации 2 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: младший воспитатель;

Третий этаж: детей группы № 12 эвакуируют воспитатель и младший воспитатель по лестнице № 2 центрального входа, согласно плана эвакуации 3 этажа. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: бухгалтер.

► В случае возникновения пожара на пищеблоке, расположенном на 1 этаже, сотрудники пищеблока эвакуируются через эвакуационный выход пищеблока, согласно плана эвакуации 1 этажа.

► В случае возникновения пожара в медицинском блоке, расположенном на 1 этаже сотрудники медицинского блока и находящиеся в нем дети эвакуируются по лестнице № 2 центрального входа, согласно плана эвакуации 1 этажа.

- ▶ В случае возникновения пожара в прачечной, кабинетах специалистов расположенных на 2 этаже, сотрудники эвакуируются по лестнице № 2 центрального входа, согласно плана эвакуации 2 этажа.
- ▶ В случае возникновения пожара в физкультурном зале, расположенном на 2 этаже сотрудники и находящиеся в нем дети эвакуируются по лестнице № 2 центрального входа, согласно плана эвакуации 2 этажа.
- ▶ В случае возникновения пожара в музыкальном зале, расположенном на 3 этаже сотрудники и находящиеся в нем дети эвакуируются по лестнице № 3 центрального входа, согласно плана эвакуации 3 этажа.
- ▶ В случае возникновения пожара в компьютерном классе и кабинетах специалистов расположенных на 3 этаже, сотрудники и дети эвакуируются по лестнице № 3 центрального входа, согласно плана эвакуации 3 этажа.
- ▶ Дети, находящиеся в случае пожара или чрезвычайной ситуации на занятиях: в музыкальном зале, физкультурном зале, компьютерном классе эвакуируются в безопасное место, согласно плана эвакуации из данных помещений, в зависимости от очага возгорания. Отвечают за эвакуацию педагоги, которые проводят занятия. Оказывают помощь в одевании и эвакуации детей: заместитель заведующего, делопроизводитель.

10.6. Ответственные за эвакуацию и защиту материальных ценностей и бумаг: главный бухгалтер и делопроизводитель.

10.7. Медицинский персонал постоянно следит за наличием необходимых медикаментов в аптечке для оказания помощи в экстренных случаях; оказывает помощь в эвакуации детей и оказывает первую медицинскую помощь.

10.8. На выходах из здания выставляются посты безопасности, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание:

- ▶ выход № 1 – заместитель заведующего;
- ▶ выход № 2 – кладовщик;
- ▶ выход № 3 – уборщик территории;
- ▶ выход № 4 – музыкальный руководитель.

10.9. Порядок действий сторожа филиала ДОУ № 49 «Радуга» в случае возникновения пожара и чрезвычайных ситуациях.

При возникновении пожара в помещениях и на территории ДОУ:

При обнаружении пожара или внешних признаков его возникновения (задымления, запаха гари), а так же при срабатывании пожарной сигнализации сторож обязан:

- определить источник появления дыма, огня, помещение, где сработала пожарная сигнализация;
- немедленно сообщить по телефону «01» или «112» в пожарную

охрану (назвать адрес, место возникновения пожара, имеется ли угроза жизни людей, свою фамилию);

- проверить включение в работу АПС, в случае необходимости привести ее в действие в ручном режиме;
- отключить электроэнергию;
- оповестить администрацию филиала МАДОУ;
- принять меры по тушению пожара первичными средствами пожаротушения до прибытия пожарной бригады;
- организовать встречу подразделения пожарной охраны;
- проинформировать руководителя прибывшего пожарного подразделения о предполагаемом месте очага пожара;

Ответственный по пожарной безопасности
заместитель заведующего Камалова С.Н.

«13» января 2022 г.