



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 49 «Радуга»

## ПРИКАЗ

от «09» января 2025 г.

№ 5

### **О мерах антитеррористической и противодиверсионной защиты детей и сотрудников МАДОУ № 49 «Радуга», включая филиалы № 15 «Золотая рыбка» и № 41 «Вишенка»**

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования МАДОУ, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения, усиления мер по антитеррористической защищённости и защищённости от чрезвычайных ситуаций, на основании п.7 т. 2 ФЗ от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона № 390-ФЗ от 28.12.2010г «О безопасности» с изменениями от 10 июля 2023 года, ПП от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации» с изменениями от 05.03.2022 N 289

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Непосредственную охрану здания МАДОУ осуществлять на договорной основе с ООО ЧОО «Альфа-Сектор» на объектах 4 категории опасности и Серовское ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области».

2. В целях исключения нахождения на территории и в здании дошкольного образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

2.1. Доступ в рабочее время с понедельника по пятницу с 6.00 до 19.00 на территорию и в здание МАДОУ обеспечить только должностным лицам, педагогическому, обслуживающему персоналу, родителям (законным представителям) детей, посещающих группы с 12-ти часовым пребыванием; доступ на территорию МАДОУ вне рабочего времени только по согласованию с заведующим;

2.2. Усилить пропускной режим допуска на контролируемой территории технических средств и транспорта для уборки территории и вывоза мусора, продуктовых и хозяйственных машин, с фиксацией в Журнал учёта автотранспорта;



2.3. Обеспечить надежный круглосуточный контроль за ввозимыми и вносимыми на территорию МАДОУ грузами;

2.4. Исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости и на контролируемой территории;

2.5. Усилить контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанных средств.

3. Назначить ответственными:

3.1. За проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов:

– в МАДОУ № 49 «Радуга» – заместителя заведующего Ю.А.Беляеву,

– в филиале МАДОУ № 49 - ДООУ № 15 «Золотая рыбка» и филиале МАДОУ № 49 - ДООУ № 41 «Вишенка» – и.о.заведующего филиалом Н.В. Багрову.

3.2. На время отсутствия ответственного лица по МАДОУ и филиалам за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности возложить обязанности на следующих лиц: МАДОУ № 49 «Радуга» - заместителя заведующего, Е.А.Жуковскую; ДООУ № 15 «Золотая рыбка» – заведующего хозяйством, А.А. Нечаева; ДООУ № 41 «Вишенка» – заведующего хозяйством Скрыбину Е.Р.

3.3. Ответственным лицам:

1) обеспечить пропускной и внутриобъектовый режим допуска граждан на контролируемую территорию, исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц, с записью в «Журнале учета посетителей»;

2) организовать взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, в том числе по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

3) обеспечить выполнение мероприятий по информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объекта (территории).

3) ежедневно, перед началом рабочего дня обеспечить комплексное обследование зданий, помещений и территории МАДОУ; уделить особое внимание на состояние целостности замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; приёмных, групповых и спальных помещений; мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования;

4) обеспечить готовность сил и средств для осуществления мероприятий, направленных на предупреждение террористических проявлений, повысить внимание персонала на лиц, проявляющих интерес к системам и режиму охраны зданий, осуществляющих видеосъемку зданий и территории, ведущих наблюдение за их работой;

5) проводить с работниками объекта (территории) инструктажи и отработку Алгоритмов действий персонала (практические занятия) и работников частных охранных организаций; порядок доведения и предоставления информации до отдела УФСБ России по Свердловской области в г. Серове территориальных органах Федеральной службы войск национальной гвардии России по Свердловской области должностными лицами при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории МАДОУ;

6) обеспечить размещение и регулярное обновление на объекте (территории) наглядных пособий, содержащих информацию об Алгоритмах действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении



подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также порядка действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

7) обеспечить содержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях);

**3.4.** Уборщикам территории каждого ДОО обеспечить ежедневный утренний осмотр территории детского сада и прогулочных участков, на предмет нахождения бесхозных предметов похожих на взрывное устройство;

**3.5.** Охранникам ЧОП (по согласованию) действовать согласно инструкции;

**3.6.** Заместителю заведующего и ответственным лицам особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий (музыкального и спортивного залов, площадок на территории учреждения);

**4.** Ответственным лицам проводить совместно с должностными лицами плановые проверки состояния пропускного режима, наличие и порядка ведения документации, состояние и исправность технических средств охраны; поддерживать в исправном состоянии первичные средства пожаротушения, содержание запасных выходов (не реже одного раза в месяц). Результаты контроля заносить в Журнал учета проверок состояния технических средств охраны и Журнал учета проверок состояния эвакуационных выходов;

**5.** Педагогическому и обслуживающему персоналу прибывать на свои рабочие места за 10 минут до начала рабочего дня. Непосредственно перед началом каждого рабочего дня визуально проверять помещения групп и рабочих мест на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

**6.** Ответственным за надлежащее состояние и содержание помещений (здания, строений) в круглосуточном режиме назначить работников ООО ЧОО «Альфа-Сектор».

**6.1.** Охранникам постоянно осуществлять контроль за безопасное содержание и эксплуатацию установленного в помещении контрольно-пропускного пункта (КПП) оборудования; обеспечить сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнения правил эксплуатации пожарной и тревожной сигнализации.

**7.** Заместителю заведующего Беляевой Ю.А. и ответственных в филиалах: ДОО № 41 «Вишенка» заведующего хозяйством – Скрыбину Е.Р. и в ДОО № 15 «Золотая рыбка» заведующего хозяйством – Нечаева А.А.:

1) Обозначить стандартными знаками предупреждения об опасности помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую и травматическую опасность;

2) Обеспечить наличие во всех помещениях описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания на видных местах схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и воспитанников.



3) Обеспечить наличие табличек на дверях запасных выходов, технических этажей и подвалов, других закрытых помещений на замок, в которых не предусмотрено пребывание людей, с указанием Ф.И.О. ответственного за их состояние, и места хранения ключей.

4) Содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории, входов в здание, специальных площадок и всех других помещений. Контролировать освещенность территории образовательного учреждения в темное время суток.

5) Запретить проведение временных огневых работ и других опасных работ без письменного разрешения руководителя дошкольного образовательного учреждения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер. Не допускать к ведению ремонтных работ рабочих, не имеющих постоянной или временной регистрации на территории Серовского городского округа;

6) Обесточивать электрооборудование в случаях экстренной необходимости и по окончании рабочего дня.

8. В случае угрозы террористического акта или при обнаружении подозрительных предметов немедленно сообщать в дежурную часть Серовского ОВО - филиал ФГКУ «УВО ВНГ Российской Федерации по Свердловской области» **8(34385) 6-96-10**; Отдел УФСБ России по Свердловской обл. в г. Серове **8-922-149-43-29**; МО МВД России «Серовский» **8(34385) 6-96-02**; МЧС 56 ПСЧ **8(34385) 6-43-43**; ЕДДС МБУ «Управление гражданской защиты Серовского городского округа» (единая дежурно-диспетчерская служба) по телефонам диспетчера: **7-57-53; 7-57-56**; ООА СГО Управления образования по телефону **6-32-69**.

Вызов экстренных служб с мобильного телефона: 112 (для всех мобильных операторов).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Н.Камалова

С приказом ознакомлены:

Должность	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
И.о. заведующего филиалом	С.В.Багрова	31.01.2025	
Заместитель заведующего	Ю.А.Беляева	31.01.2025	
Заместитель заведующего	Е.А.Жуковская	31.01.2025	
Заведующий хозяйством	А.А.Нечаев	31.01.2025	
Заведующий хозяйством	Е.Р.Скрябина	31.01.2025	