

Отчет
за 2 – е полугодие 2020 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения
в 2019 году независимой оценки качества условий осуществление образовательной деятельности
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №49 «Радуга»
Серовский городской округ

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2> | |
|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Соответствие нормативно-правовым актам стендов образовательной организации. Размещение на стенде свидетельства о государственной аккредитации. | «Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами» в соответствии с п.1 статьи 92 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ | | | | |
| Соответствие официального сайта организации нормативно-правовым актам. Размещение на сайте информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения | 1. Назначение ответственного за размещение и актуализацию информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса на официальном сайте МАДОУ. | 31.01.2020 | Ибатуллина Г.В., заместитель заведующего Жуковская Е.А., заместитель заведующего | 1. Приказ о назначении ответственных за ведение и информационное наполнение официального сайта МАДОУ. | №10 от 29.01.2020 |

| | | | | | |
|---|---|------------|--|---|--|
| образовательного процесса | 2. Размещение на сайте информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса. | 31.12.2020 | | 2. Обновлено на сайте информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса. | 24.05.2020 01.09.2020 – 01.10.2020 |
| Обеспечение наличия на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: раздел «Часто задаваемые вопросы». | 1. Информирование родителей (законных представителей) на родительских собраниях о функционировании раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте МАДОУ. 2. Привлечение родителей (законных представителей) к интерактивному общению в разделе «Часто задаваемые вопросы», с целью получения обратной связи. 3. Обеспечение процесса сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан. | 31.12.2020 | Жуковская Е.А., заместитель заведующего, воспитатели | 1. Создан раздел «Часто задаваемые вопросы» на главной странице сайта. 2. На информационных стендах в групповых помещениях и в холле МАДОУ размещено обращение к родителям о наличие электронного сервиса для возможности задать интересующий вопрос, внести предложения. 3. Все поступающие письменные обращения граждан принимаются, регистрируются, своевременно | 14.01.2020 21.01.2020 |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| | | | | рассматриваются и дается ответ в устной или письменной форме. Обработано 3 обращения и предложения, поступивших от граждан на официальный сайт МАДОУ. | 25.05.2020 10.09.2020 18.09.2020 |
| Популяризация официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации | Размещение на официальном сайте МАДОУ: 1. ссылки на bus.gov.ru с результатами Независимой оценки качества; 2. банера на главной странице официального сайта МАДОУ с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru; 3. плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году. 4. отчетов по итогам независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году. | 31.01.2020 31.01.2020 31.01. 2020 30.06.2020 30.11.2020 | Жуковская Е.А., заместитель заведующего Радюль Е.А., главный бухгалтер | Размещены на официальном сайте МАДОУ: 1. ссылка на bus.gov.ru с результатами Независимой оценки качества 2. банер на главной странице официального сайта МАДОУ с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru. 3. план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году. | 13.01.2020 13.01.2020 22.01.2020 |

II. Комфортность условий предоставления услуг

| | | | | | |
|--|--|-------------------|--|--|--|
| <p>Материально – техническое обеспечение</p> | <p>Проведение мероприятий, направленных на обновление и совершенствование материально – технической базы МАДОУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. организация ремонтных работ и модернизации здания в целом и отдельных его элементов; 2. оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; 3. обновление мебели и благоустройство прилегающей территории. | <p>01.04.2021</p> | <p>Дементьева О.Б., заведующий Беляева Ю.А., заместитель заведующего</p> | <p>1.Проведены мероприятия, направленные на обновление и совершенствование материально – технической базы МАДОУ:</p> <p>1.Замена кафельной плитки в моечных ; замена регистров и радиаторов, трубпровода, запорной арматуры, ремонт приточной вентиляции, 55 000 руб;</p> <p>косметический ремонт спален, холлов, тамбуров.</p> <p>2.Установка двух теневых навесов, беседки (38 000), малых архитектурных форм.</p> <p>Зонирование детских площадок: «Метеостанция», «Космическая площадка», «Экологическая тропа», «Центр наблюдения за погодой»</p> | <p>03.01.2020 – 09.01.2020</p> <p>22.05.2020 – 01.11.2020</p> <p>15.05.2020 – 22.05.2020</p> <p>25.05.2020</p> <p>13.03.2020 - 20.05.2020</p> <p>01.07.2020 – 15.08.2020</p> |
|--|--|-------------------|--|--|--|

| | | | | | |
|---|---|------------|-----------------------------|--|---|
| | | | | <p>3. Замена кухонных гарнитуров (100%). Приобретение игрового материала на сумму 97 385 68 руб.</p> <p>4. Приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - качалка – балансир «Космонавт», 19 800 руб.; - песочница, 8 000 руб. - игровой домик, 36 000 руб. - детские лавочки, 32.000 руб. - уличная стойка для горшечных растений, 30 000 руб. - цветной заборчик, 3 000 руб. | <p>30.01.2020</p> <p>30.03.2020</p> <p>01.07.2020 – 15.08.2020</p> |
| Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | Создание условий для: <ul style="list-style-type: none"> 1. охраны, видеонаблюдения, доступа в организацию; 2. организации медицинского обслуживания и питания обучающихся: соблюдение норм питания 100%, усиление контроля за качеством питания и медицинским обслуживанием. | 31.12.2020 | Дементьева О.Б., заведующий | <p>1. Модернизация наружного освещения (36 шт.), замена входных дверей (26 шт.), установка домофонов (15 шт.), увеличение количества камер видеонаблюдения (19 шт.), замена ограждения,</p> | <p>17.01.2020</p> <p>27.03.2020</p> <p>10.04.2020</p> <p>24.01.2020</p> <p>27.03.2020</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>оборудование КПП, приобретение металлодетекторов (5 шт.),</p> <p>приобретение рециркуляторов (38 шт. закрытого типа, 36 открытого типа), 633 000 руб.</p> <p>бесконтактных термометров (10 шт.), 10 000 руб.</p> <p>- Дозаторы для антисептических средств (36 шт.) 3 900 руб.</p> <p>2. Переход на программу «Вижен –софт».</p> <p>Организован оперативный контроль в соответствии с требованиями ХАССП.</p> <p>Договор на медицинское обслуживание с ГБУЗ СО Серовская городская больница.</p> <p>- Организуется ежедневный контроль.</p> <p>- В родительских уголках размещены рекомендации по организации</p> | <p>25.05.2020</p> <p>01.08.2020</p> <p>25.05.2020 - 01.08.2020</p> <p>01.08. 2020</p> <p>09.01.2020</p> <p>26.02.2020</p> <p>09.01.2018</p> <p>24.08.2020</p> |
|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|---|--|------------|--|---|---|
| | | | | сбалансированного питания детей дошкольного возраста в выходные и праздничные дни. | |
| Наличие образовательно – развивающих программ | <p>1. Проведение мероприятий по расширению спектра образовательно - развивающих программ.</p> <p>2. Информирование родителей (законных представителей) о наличии и реализации образовательно – развивающих программ в МАДОУ.</p> | 31.12.2020 | Ибатуллина Г.В., заместитель – заведующего | <p>1. Проведены мероприятия по расширению спектра образовательно – развивающих программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование родителей в рамках изучения запроса на предоставление дополнительных образовательных услуг. - приобретено и установлено оборудование для занятий хореографии. - приобретены конструкторы: «Первые шаги в электронику», LEGO education, LEGO Duplo, пчелка би бот и т.д. (47 778 руб.). - разработаны программы дополнительного образования. | <p>17.03.2020</p> <p>29.04.2020</p> <p>30.01.2020</p> <p>20.05.2020</p> |

| | | | | | |
|--|---|------------|--|--|--|
| | | | | <p>2. На стенде в холле МАДОУ, в родительских уголках всех возрастных групп, на групповых родительских собраниях, в групповых чатах родителям (законным представителям) представлена информация о спектре реализуемых образовательно – развивающих программ в МАДОУ. Обновлена информация о спектре реализуемых образовательно – развивающих программ в МАДОУ.</p> | <p>26.02.2020</p> <p>18.03.2020 – 20.03.2020</p> <p>08.04.2020</p> <p>27.08.2020</p> |
| Условия для индивидуальной работы с обучающимися | <p>1. Разработка и реализация карты индивидуального сопровождения развития обучающегося.</p> <p>2. Совершенствование условий для индивидуальной работы с обучающимися в режимных моментах и образовательной деятельности.</p> | 31.12.2020 | Ибатуллина Г.В., заместитель – заведующего | <p>1. Разработаны и реализуются карты индивидуального сопровождения развития обучающихся, адаптированные образовательные</p> | 22.01.2020 |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|---|--|
| Наличие узкопрофильных специалистов | Принятие на имеющуюся вакантную должность узкопрофильного специалиста учителя – логопеда. | 01.09.2020 | Дементьева О.Б., заведующий | Принят на имеющуюся вакантную должность учитель – логопед | 09.01.2020 |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Повышение уровня доступности услуг для детей - инвалидов | <p>1. Организация профессиональной переподготовки педагогического работника по образовательной программе: сурдопедагогика.</p> <p>2. В паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования внести дополнения об обустройстве выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.</p> | <p>01.04.2021</p> <p>01.09.2020</p> | <p>Дементьева О.Б., Заведующий</p> <p>Беляева Ю.А., заместитель заведующего</p> | <p>1. Организована профессиональная переподготовка педагогических работников по образовательным программам: сурдопедагогика, дефектология, олигофренопедагогика, 36 тыс.</p> <p>2. В паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования внесены дополнения об обустройстве выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов</p> <p>3. На базе МАДОУ открыта группа компенсирующей направленности для детей с НОДА,</p> | <p>01.09.2020 – 01.11.2020</p> <p>01.06.2020</p> <p>09.09.2019</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------|
| | | | | <p>имеющая специальное оборудование: поручни, кресла - коляски, вертикализаторы, корректирующие дорожки, тренажеры для развития общей и мелкой моторики. На прогулочном участке произведен монтаж противотравматической плитки, имеется тактильная дорожка, мнемотаблицы со шрифтом Брайля. На базе МАДОУ функционирует Служба ранней помощи для детей от 2 мес. до 3 лет, оснащенная необходимым оборудованием.</p> | 20.09.2019 |
|--|--|--|--|--|------------|

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

| | | | | | |
|--|--|------------|--|---|------------|
| Повышение доброжелательности и вежливости работников | 1. Организация и проведение мероприятий по повышению профессиональной культуры и этики работников МАДОУ. | 31.12.2020 | Ибатуллина Г.В., заместитель – заведующего | 1. Сотрудники дистанционно ознакомлены с «Правилами | 24.04.2020 |
| | 2. Ознакомление сотрудников с «Правилами | 29.02.2020 | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------|--|---|
| | <p>этикета и психологией общения».</p> <p>3. Организация круглого стола о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога».</p> <p>Организация открытых педагогических форм.</p> <p>Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития обучающихся МАДОУ.</p> | <p>31.03. 2020</p> <p>31.12.2020</p> <p>29.05.2020</p> <p>31.12. 2020</p> | <p>воспитатели</p> | <p>этикета и психологией общения».</p> <p>2.Организован круглый стол о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога» в онлайн режиме.</p> <p>3.Организовано анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития обучающихся МАДОУ. 89,9% родителей считают, что воспитание и развитие в МАДОУ осуществляется с учетом их запроса.</p> <p>Педагогический совет «Педагогическая этика в дошкольном учреждении»:</p> <p>общение с воспитанниками, с родителями, с коллегами.</p> | <p>22.05.2020</p> <p>25.05.2020</p> <p>28.10.2020</p> |
|--|--|---|--------------------|--|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>программы для детей – инвалидов и детей с ОВЗ.</p> <p>2. Созданы условия для индивидуальной работы с обучающимися:</p> <p>кабинет учителя – логопеда, педагога – психолога, сенсорная комната, компьютерный класс, интерактивная панель.</p> <p>Комната психологической разгрузки и коррекции для детей – инвалидов и детей с ОВЗ.</p> <p>Организуется системная индивидуальная работа с разными категориями воспитанников: одарённые дети, дети – инвалиды, дети из неблагополучных семей, часто болеющие дети, в рамках непрерывной образовательной деятельности.</p> | <p>20.01.2020</p> <p>01.08.2020</p> <p>01.07.2020 – 01.09.2020</p> |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|---|--|------------|-----------------------------------|---|---|
| | | | | <p>образовательными услугами (94% родителей обучающихся удовлетворены образовательными услугами).</p> <p>Фотоотчет для родителей всех возрастных групп в родительских чатах о проведенных осенних праздниках и мероприятиях по БДД.</p> | <p>19.10.2020 – 23.10.2020</p> <p>28.10.2020 – 30.10.2020</p> |
| <p>Повышение уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, рассмотрение возможности оптимизации графика работы организации</p> | <p>Организация анкетирования родителей (законных представителей) с целью определения запроса по совершенствованию графика работы МАДОУ и специалистов.</p> | 30.04.2020 | <p>Дементьева О.Б. заведующий</p> | <p>Проведено анкетирование родителей (законных представителей) с целью определения запроса по совершенствованию графика работы МАДОУ и специалистов, (84% родителей устраивает режим работы МАДОУ). На базе ФМАДОУ детский сад №30 организованы группы полного дня.</p> | <p>29.04.2020</p> <p>09.01.2020</p> |

Заведующий

О.Б. Дементьева

Заведующий



15

[Handwritten signature]

О.Б. Дементьева