



Приказ ООА СГО Управление образования

(Работодатель/Приказ органа местного самоуправления/Бюджетополучатель)

от 07.12.2022 № 182

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49 "Радуга"

(наименование образовательной организации)

на 2023 год

Серовский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации

6632016091

Общий балл:

96.29

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций

216

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

1

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов | 31.12.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. | 31.12.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации

| | | | | | | |
|---|---|--|------------|--|--|--|
| 3 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,83% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж, методический диалог, разработать памятки для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники отдела кадров, охранники и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |
| 4 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,58% от общего числа опрошенных респондентов) | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, педсоветы, педагогическая гостиная, Банк педагогических идей) | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |
| 5 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,67% от общего числа опрошенных респондентов) | Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

| | | | | | | |
|---|--|--|------------|--|--|--|
| 6 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (4,91% от общего числа опрошенных респондентов) | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня) | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |
| 7 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,91% от общего числа опрошенных респондентов) | Организация анкетирования родителей (законных представителей) с целью определения запроса на создание в ОО дежурной группы вечернего пребывания | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |
| 8 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,58% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями. Благоустройство прилегающей территории. Совершенствование материально - технической базы МАДОУ. | 01.06.2023 | Камалова Светлана Николаевна заведующий | | |

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полгода).