

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

О.В. Никулина

Протокол № 13 от «15» 12 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 49 «Радуга»

С. Н. Камалова

Приказ № 104 от «23» 12 2025 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
направленных на предупреждение и
противодействие коррупции в МАДОУ на 2026 год**

План мероприятий направленных на предупреждение по противодействию коррупции в МАДОУ (далее - организация) на 2026 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на предупреждение по противодействию коррупции в образовательной организации
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.Совершенствование организационного и нормативно -правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1	Подготовка информации и ознакомление работников МАДОУ об изменении действующего законодательства о противодействии коррупции	Заведующий, Зам. Заведующего, Члены комиссии по противодействию коррупции	По мере внесения изменений
2	<p>Организация работы комиссии МАДОУ по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координация деятельности комиссии по предупреждению коррупции, с рассмотрением любой поступившей информации, связанной с коррупционными нарушениями; - соблюдение административных регламентов предоставления муниципальных услуг; - контроль в сфере закупок для обеспечения нужд МАДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона, «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц№223-ФЗ»; - контроль, предотвращение и урегулирование конфликта интересов, возникших в процессе работы с обслуживающими организациями; - предварительное рассмотрение наградных документов (в части профилактики коррупционных правонарушений) 	Члены комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал
3	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина в целях проведения независимой экспертизы на предмет коррупции	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4	Обеспечение своевременного внесения изменений и принятия локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе:	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

	<p>- порядок применения к работникам взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> <p>- соблюдение методических рекомендаций по вопросам получения подарков</p>		
5	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте ДООУ по противодействию коррупции, формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Заведующий, Зам. Заведующего, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
2. Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
7	Организация и проведение мониторинга качества и доступности дополнительных услуг, предоставляемых на базе МАДОУ	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
8	Усиление внутреннего контроля в ДООУ по вопросам организации питания воспитанников.	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
9	Контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в МАДОУ в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления.	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции воспитатели	Постоянно
10	Осуществление контроля за исполнением Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ.	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
11	Функционирование «Почты приема обращений по фактам коррупции». (ящик доверия для обращений родителей).	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы

12	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в том числе: - размещение информации на официальном интернет-сайте МАДОУ о планируемых и состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях.	Заведующий МАДОУ, Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
13	Оказание консультативной помощи сотрудникам по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральным законом	Заведующий Специалист по кадрам, бухгалтерия	При поступлении на работу, в дальнейшем по мере необходимости
14	Проведение инструктажей по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых сотрудников	Заведующий Специалист по ОТ	При поступлении на работу
15	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МАДОУ и членов его семьи за 2022 год	Заведующий	Апрель 2026 г.
16	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в части профилактики коррупционных правонарушений	Заведующий	При поступлении на работу
17	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Заведующий	По мере необходимости
18	Организация антикоррупционного образования в МАДОУ. Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	Заведующий члены комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал При приеме на работу
19	Организация и проведение мероприятий в день Международной борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников ДОУ, подведение итогов работы по исполнению комплексного	Заведующий комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно

	плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ		
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
20	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАДОУ	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
21	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за ведение сайта	Постоянно
22	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини - плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего	В течение года
5. Организация взаимодействия МАДОУ с родителями и общественностью			
23	Организация взаимодействия с родителями и общественностью	Заведующий Заместитель заведующего	Постоянно
24	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заведующий Гл. бухгалтер	Январь, Апрель
25	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Зам. заведующего Старший воспитатель	Ноябрь, март
26	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	понедельник, пятница
27	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
28	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон,) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами организации	Заведующий комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений

6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности			
29	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц № 223-ФЗ»	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года
30	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий, контрактный управляющий, главный бухгалтер	В течение года
31	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Заведующий	В течение года
32	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года